

PROVINCE DE QUÉBEC
RÉGIE D'AQUEDUC RICHELIEU CENTRE

2025-11-20

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'administration tenue à la salle du conseil de la municipalité de Saint-Louis, le jeudi 20 novembre 2025.

Sont présents :

Mesdames les administratrices Nathalie Leblanc, Julie L'Homme, Mélanie Hardy, Linda Cournoyer et messieurs les administrateurs Hugo Laporte, Sylvain Lafrenaye, Jean-Sébastien Savaria, Yvon Daigle, Robert Charron, Denis Benoît, Richard Gauthier, Michael Archambault, Richard Potvin.

Sont absentes: Annick Corbeil, Jessica Lambert.

Formant quorum et siégeant sous la présidence de monsieur Guy Robert, président.

Madame Jacqueline Lavallée, directrice générale et greffière-trésorière et Stéphane Bourgeois, coordonnateur sont également présents.

Tous les membres présents affirment avoir reçu leur avis de convocation tel que prescrit par la loi.

11.1 Ouverture de la séance

Monsieur le président ouvre la séance à 19 h 30.

11.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

25-11-65

Sur la proposition de Denis Benoit

Appuyée par Richard Gauthier

Il est résolu à l'unanimité d'ajouter le point suivant :

11.7.3 Renouvellement 2026 – Mutuelle des municipalités du Québec

Et d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

11.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 octobre 2025 (c.c.)

25-11-66

Sur la proposition de Sylvain Lafrenaye

Appuyée par Yvon Daigle

Il est résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 octobre 2025 et d'autoriser la signature dudit procès-verbal par les personnes désignées à cet effet.

11.4 Rapport d'entretien du réseau

Un rapport concernant les principaux travaux effectués sur le réseau pour la période du 7 octobre au 5 novembre 2025 a été remis aux administrateurs pour information.

11.5 Comptes à payer (c.c.)

25-11-67

Sur la proposition de Richard Gauthier

Appuyée par Robert Charron

Il est résolu à l'unanimité de prendre acte du certificat de la directrice générale et greffière-trésorière quant à la disponibilité des fonds et d'approuver la liste des factures à payer datée du 10 novembre 2025, incluant les ajouts, pour un montant de 84 606,57\$.

Je soussignée, Jacqueline Lavallée, directrice générale et greffière-trésorière de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre, certifie qu'il y a des fonds disponibles dans les postes budgétaires prévus pour les dépenses inscrites dans la liste des factures à payer en date du 10 novembre 2025.

Jacqueline Lavallée,
Directrice générale et greffière-trésorière

Des chèques ont été ajoutés à la liste des comptes à payer des mois d'octobre et novembre pour un montant de 15 832,05\$ (réf. : liste du 10 novembre 2025).

11.6 Correspondance

26/10/25 CNESST: classification pour l'année 2026, 0,45\$ par tranche de 100\$ de salaire assurable

27/10/25 Lettre de démission de monsieur Martin Dumais

AJOUTS :

12/11/25 Municipalité de Saint-Aimé : résolution 186-11-25 appuie la municipalité de Saint-Jude dans sa demande de procéder à une inspection de son réseau d'aqueduc

13/11/25 Municipalité de Saint-Barnabé-Sud : résolution 207-11-2025 demande à la Régie de procéder à une inspection de son réseau d'aqueduc

19/11/25 Municipalité de Saint-Marcel-de-Richelieu : résolution 25-11-190 demande à la Régie de procéder à une inspection de son réseau d'aqueduc

19/11/25 Municipalité de Saint-David : résolution 2025-11-185 adoption des prévisions budgétaires de la Régie pour l'exercice financier 2026

11.7 **SUJETS À SUIVRE ET AFFAIRES NOUVELLES**

11.7.1 Renouvellement – Logiciels Gestion financière – Soutien technique

25-11-68

Sur la proposition de Nathalie Leblanc
Appuyée par Hugo Laporte

Il est résolu à l'unanimité de retenir les services de FQM Services, coopérative de solidarité pour le soutien technique et de mises à jour des logiciels « Gestion financière » de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre au montant de 2 060\$, taxes applicables en sus, et ce, pour l'année 2026.

11.7.2 Poste – Coordonnateur adjoint (suivi)

Considérant qu'une rencontre s'est tenue le 21 octobre 2025 avec monsieur Tommy Moreau concernant le poste de coordonnateur adjoint.

Le président effectue un suivi relativement à la candidature de Tommy Moreau au poste de coordonnateur adjoint.

11.7.3 Renouvellement 2026 – Mutuelle des municipalités du Québec (c.c.)

Les administrateurs ont reçu copie du renouvellement de la police d'assurance de la Mutuelle des Municipalités du Québec. (Police # MMQP-03-R10010.18)

- 25-11-69 Sur la proposition de Richard Gauthier
Appuyée par Jean-Sébastien Savaria
Il est résolu à l'unanimité que la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre renouvelle la police d'assurance avec la Mutuelle des municipalités du Québec pour l'année 2026, au montant de 21 005,39\$.
- 11.8 Varia ouvert
- 11.9 Période de questions
Le conseil d'administration procède à la période de questions à l'intention des personnes présentes.
- 11.10 Levée de la séance
- 25-11-70 Sur la proposition de Richard Gauthier
Appuyée par Hugo Laporte
Il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée.

Guy Robert,
Président

Jacqueline Lavallée,
Directrice générale et greffière-trésorière