

PROVINCE DE QUÉBEC  
RÉGIE D'AQUEDUC RICHELIEU CENTRE

2021-09-16 Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'administration de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre, tenue à son siège social 752, rue St-Joseph à Saint-Louis, le jeudi 16 septembre 2021 à laquelle sont présents :

Mesdames les directrices Francine Morin Emmanuelle Bagg, Julie L'Homme, Nicole Guilbert et messieurs les directeurs Sylvain Lafrenaye, Alain Jobin, Marcel Therrien, Stéphane Bernier, Yvon Daigle, Denis Benoît, Denis Marion, Robert Beauchamp, Gilles Bernier.

Sont absents : Michel Blanchard, Gilles Hébert.

Formant quorum et siégeant sous la présidence de monsieur Yves de Bellefeuille.

Sont aussi présents madame Jacqueline Lavallée, directrice générale et secrétaire-trésorière, monsieur Stéphane Bourgeois, coordonnateur.

Tous les membres présents affirment avoir reçu leur avis de convocation tel que prescrit par la loi.

9.1 Ouverture de la séance

Monsieur le président ouvre la séance à 19 h 30.

9.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

21-09-53 Sur la proposition de Robert Beauchamp  
Appuyée par Gilles Bernier  
Il est résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

9.3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 juillet 2021 (c.c.)

21-09-54 Sur la proposition de Francine Morin  
Appuyée par Alain Jobin  
Il est résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 juillet 2021 et d'autoriser la signature dudit procès-verbal par les personnes désignées à cet effet.

9.4 Rapport d'entretien du réseau (c.c.)

Un rapport concernant les principaux travaux effectués sur le réseau pour la période du 28 juin au 7 septembre 2021 a été remis aux directeurs pour information.

9.5 Rapport financier au 31 août 2021 (c.c.)

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose l'*État des activités financières* du 1<sup>er</sup> janvier au 31 août 2021.

9.6 Comptes à payer

21-09-55 Sur la proposition de Marcel Therrien  
Appuyée par Yvon Daigle  
Il est résolu à l'unanimité de prendre acte du certificat de la directrice générale et secrétaire-trésorière à l'égard de la disponibilité des fonds, tel que reproduit ci-après :

Je soussignée, Jacqueline Lavallée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre, certifie qu'il y a des fonds disponibles dans les postes budgétaires prévus pour les dépenses inscrites dans la liste des factures à payer en date du 9 septembre 2021, avec ajouts, et d'approuver en conséquence, tel que soumis, ladite liste des factures à payer pour un montant de 138 119,83\$.

Jacqueline Lavallée,  
directrice générale et secrétaire-trésorière

Veillez prendre note que des chèques ont été ajoutés à la liste des comptes à payer des mois de juillet, août et septembre pour un montant de **44 151,71\$** (réf. : liste du 9 septembre 2021).

#### 9.7 Correspondance

09/09/2021 Municipalité de Saint-Louis : résolution 2021-09-159 accepte de louer à la Régie un espace de garage d'une superficie de 800 pieds carrés au coût annuel de 8 000\$ conditionnellement à ce que la construction du garage du municipal se réalise

#### 9.8 **SUJETS À SUIVRE ET AFFAIRES NOUVELLES**

##### 9.8.1 PG Solutions – Non renouvellement pour AccèsCité Finances (c.c.)

21-09-56

Sur la proposition de Denis Marion  
Appuyée par Francine Morin

Il est résolu à l'unanimité que la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre :

- retienne les services de PG Solutions pour le contrat d'entretien et soutien des applications des logiciels du système informatique de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 mars 2022 au montant de 1 455,25\$, taxes applicables en sus;
- retienne cependant l'offre de services pour le maintien des droits AC Finances (Mega) du 1<sup>er</sup> avril 2022 au 31 décembre 2022 au montant de 654,75\$, taxes applicables en sus, le tout plus amplement décrit au courrier électrique daté du 8 septembre 2021.

##### 9.8.2 CIM Coopérative d'informatique municipale – Offre de services (c.c)

21-09-57

Sur la proposition de Robert Beauchamp  
Appuyée par Stéphane Bernier

Il est résolu à l'unanimité que la Régie d'Aqueduc fasse l'acquisition des logiciels de gestion municipale et services auprès de CIM Coopérative d'informatique municipale au montant de 5 280\$, taxes applicables en sus, lesquels frais applicables à l'exercice financier 2022, le tout tel que décrit au bordereau de soumission du 18 mai 2021.

##### 9.8.3 Affectation du surplus non affecté au surplus affecté

21-09-58

Sur la proposition de Gilles Bernier  
Appuyée par Denis Benoît

Il est résolu à l'unanimité que la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre affecte la somme de 25 000\$ de son surplus non affecté à son surplus affecté soit :

- 10 000\$ pour le remplacement des pompes
- 15 000\$ pour le remplacement des camions.

#### 9.8.4 Salaire de la directrice générale et secrétaire-trésorière (c.c.)

Dans le but de traiter les points 9.8.4, 9.8.5, 9.8.6 de l'ordre du jour les directeurs ont reçu copie du rapport administratif des employés de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre.

21-09-59 Sur la proposition de Alain Jobin  
Appuyée par Emmanuelle Bagg  
Il est résolu à l'unanimité de majorer de 3,41\$/heure la rémunération annuelle de madame Jacqueline Lavallée, directrice générale et secrétaire-trésorière pour l'année 2022 et de 3,41\$/heure pour l'année 2023 et ce, selon les conditions présentées au rapport administratif.

#### 9.8.3 Salaire du coordonnateur (c.c.)

21-09-60 Sur la proposition de Robert Beauchamp  
Appuyée par Gilles Bernier  
Il est résolu à l'unanimité de majorer la rémunération annuelle de monsieur Stéphane Bourgeois, coordonnateur selon l'indice des prix à la consommation 2021 (variation annuelle de Montréal) pour l'année 2022 et ce, selon les conditions présentées au rapport administratif.

Il est de plus résolu à l'unanimité que la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre accepte la demande du coordonnateur à l'effet d'être dispensé de se présenter au travail les vendredis et ce, pour la période débutant le 10 décembre 2021 et se terminant le 15 avril 2022; portant ainsi la semaine de travail à 28 heures durant ladite période et que celui-ci doit rester disponible pour la Régie en cas d'urgence.

#### 9.8.4 Salaire du coordonnateur adjoint (c.c.)

21-09-61 Sur la proposition de Marcel Therrien  
Appuyée par Julie L'Homme  
Il est résolu à l'unanimité de majorer la rémunération annuelle de monsieur Martin Dumais, coordonnateur adjoint selon l'indice des prix à la consommation 2021 (variation annuelle de Montréal) pour l'année 2022 et ce, selon les conditions présentées au rapport administratif.

#### 9.8.5 Adoption des prévisions budgétaires 2022 (c.c.)

Après délibérations et étude des prévisions budgétaires 2022 de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre.

21-09-62 Sur la proposition de Marcel Therrien  
Appuyée par Sylvain Lafrenaye  
Il est résolu à l'unanimité d'adopter les prévisions budgétaires de la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre pour l'exercice financier 2022, au montant de 1 418 128\$, comme suit :

#### **REVENUS**

Consommation d'eau – Vente aux municipalités	948 700\$
Entrées d'eau et loyers de compteur	12 980
Autres revenus	6 000
Quote-part A.I.B.R. – Règlement 2009-02	302 260
Quote-part A.I.R.R. – Membranes - Membres	60 994
Intérêts sur placements	1 200
Appropriation du surplus – Pompe et camion	25 000
Appropriation du surplus – Membranes	60 994
<b>TOTAL DES REVENUS</b>	<b>1 418 128\$</b>

## DÉPENSES

### Administration générale

Conseil d'administration	21 700\$
Gestion financière et administrative	77 060
Greffe	5 000
Autres dépenses	30 200
<b>TOTAL ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>	<b>133 960\$</b>

### Hygiène du milieu

Administration	25 000\$
Purification et traitement de l'eau	849 660
Réseau de distribution de l'eau	295 620
<b>TOTAL HYGIÈNE DU MILIEU</b>	<b>1 170 280</b>

### Frais de financement

Frais de banque	200\$
<b>TOTAL FRAIS DE FINANCEMENT</b>	<b>200\$</b>

### AFFECTATIONS

Immobilisations – Ameublement	3 694\$
Réserve – Pompe et camion	25 000
Affectation du surplus accumulé	60 994
Immobilisations – Réseau d'aqueduc	24 000
<b>TOTAL DES AFFECTATIONS</b>	<b>113 688\$</b>

**TOTAL DES DÉPENSES** **1 418 128\$**

#### 9.8.6 Programme triennal d'immobilisations

21-09-63

Sur la proposition de Francine Morin

Appuyée par Denis Benoît

Il est résolu à l'unanimité que la Régie d'Aqueduc Richelieu Centre établisse comme suit son programme triennal des dépenses en immobilisations, soit :

Année 2022 : 24 000\$  
Fonction « hygiène du milieu »  
Fonds d'administration  
et ce, pour l'achat d'équipement;

Année 2023 : 40 000\$  
Fonction « hygiène du milieu »  
Fonds d'administration  
et ce, pour l'achat d'équipement;

Année 2024 : 40 000\$  
Fonction « hygiène du milieu »  
Fonds d'administration  
et ce, pour l'achat d'équipement.

#### 9.9 Varia ouvert

#### 9.10 Période de questions

Le conseil procède à la période de questions à l'intention des personnes présentes.

#### 9.11 Levée de la séance

21-09-64

Sur la proposition de Marcel Therrien

Appuyée par Sylvain Lafrenaye

Il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée.

---

Yves de Bellefeuille,  
Président

---

Jacqueline Lavallée,  
Directrice générale et sec. trésorière